

WNIOSEK O PŁATNOŚĆ

311 Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej

Należy wypełnić zgodnie z instrukcją do wniosku o płatność

.....
Data przyjęcia i podpis

I. IDENTYFIKACJA BENEFICJENTA

1. Numer Identyfikacyjny

0 7 7 7 7 7 7 7 7

2. Dane identyfikacyjne Beneficjenta

2.1 Nazwisko/Nazwa KOWALSKI

2.2 Pierwsze imię JAN

2.3 Drugie imię MARIAN

3. Adres zameldowania na pobyt stały lub czasowy / adres siedziby/adres prowadzenia działalności

3.1 Województwo WIELKOPOLSKIE		3.2 Powiat GRODZISKI		3.3 Gmina DOBRA	
3.4 Ulica -		3.5 Nr domu 15	3.6 Nr lokalu -	3.7 Miejscowość MIŁOSTOWO	
3.8 Kod pocztowy 62-000	3.9 Poczta MIŁOSTOWO		3.10 Nr telefonu -	3.11 Nr faksu -	
3.12 Adres e-mail -					

II. DANE Z UMOWY

4. Nazwa Funduszu: Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich

5. Nazwa Programu Operacyjnego: Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013

6. Nazwa działania: 311 - Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej

7. Nr umowy

9 9 9 9 9 - 6 9 9 9 9 - O R 1 5 0 9 9 9 9 / 0 7

8. Data zawarcia umowy

1 0 - 1 0 - 2 0 0 9

9. Kwota pomocy z umowy
przyznana dla całej operacji

100 000 , 00

10. Kwota pomocy z umowy
przyznana dla danego etapu

100 000 , 00

III. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ

11. Wniosek za okres: od 1 0 - 1 0 - 2 0 0 9 do 2 5 - 1 1 - 2 0 1 1

12. Rodzaj płatności: pośrednia
ostateczna

13. Koszty kwalifikowalne realizacji operacji:
(zaokrąglone do pełnych złotych "w dół")

244 517

14. Koszty niekwalifikowalne realizacji operacji:
(zaokrąglone do pełnych złotych "w dół")

17 116

15. Wnioskowana kwota pomocy:
(z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

100 000 , 00

**IV. WYKAZ FAKTUR LUB DOKUMENTÓW O RÓWNOWAŻNEJ WARTOŚCI DOWODOWEJ
DOKUMENTUJĄCYCH PONIESIONE KOSZTY KWALIFIKOWALNE**

Lp.	Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Nazwa towaru lub usługi lub pozycja na dokumencie	Pozycja w zestawieniu rzeczowo - finansowym	Data zapłaty	Sposób zapłaty G/P/K	Kwota dokumentu brutto	Kwota dokumentu netto	Kwota wydatków kwalifikowalnych	w tym VAT*
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1/2011	10.08.2011	1	1A1	10.08.2011	P	261633,00	244517,00	244517,00	0,00
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
...										
RAZEM							261633	244517	244517	0

* W kolumnie 10 należy wpisać kwotę VAT jedynie w przypadku, gdy VAT jest kosztem kwalifikowalnym.
W pozostałych przypadkach należy wpisać 0.

V. ZESTAWIENIE RZECZOWO - FINANSOWE Z REALIZACJI OPERACJI DLA ETAPU							
Lp	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego dla etapu (zgodnie z pozycjami zawartymi w umowie)	Mierniki rzeczowe			Mierniki finansowe		
		jedn. miary	ilość wg umowy	ilość wg rozliczenia	etap wg umowy	wg rozliczenia etapu	odchylenia
1		2	3	4	5	6	7
I KOSZTY INWESTYCYJNE NIE OBJĘTE LEASINGIEM (Ki)							
A Budowa budynku krótkotrwałego zakwaterowania							
1	Budowa budynku niemieszkalnego wg kosztorysu inwestorskiego	komplet	1	1	244 517,00	244 517,00	
2							
3							
...							
SUMA A					244 517,00	244 517,00	
B							
1							
2							
3							
...							
SUMA B					0,00	0,00	
...							
1							
2							
...							
SUMA ...					0,00	0,00	
II KOSZTY INWESTYCYJNE OBJĘTE LEASINGIEM (KI)							
1							
2							
3							
...							
SUMA II					0,00	0,00	
SUMA POSZCZEGÓLNYCH SUM ZADAŃ INWESTYCYJNYCH (Ki + KI)					244 517,00	244 517,00	
III KOSZTY OGÓLNE							
1							
2							
3							
...							
SUMA KOSZTÓW OGÓLNYCH (Ko)					0,00	0,00	
IV SUMA KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH OPERACJI (Ki + KI + Ko)					244 517,00	244 517,00	

VI. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PŁATNOŚĆ DLA DZIAŁANIA 311 "Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej"		
LP	Nazwa załącznika	Liczba
1	Faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej - kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji	1
2	Dowody zapłaty - kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji	1
3	Pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego - jeżeli właściwy organ nałożył taki obowiązek w wydanym pozwoleniu na budowę lub nałożył taki obowiązek innymi decyzjami – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	1
4	Zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu budowy złożone co najmniej 21 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa budowlanego lub właściwy organ nałożył taki obowiązek - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania wraz z: - Oświadczeniem beneficjenta, że w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia zakończenia robót, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał albo - Zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, że nie wnosi sprzeciwu w przypadku, gdy zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych będzie przedkładane przed upływem 21 dni – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	1
5	Pozwolenie wodnoprawne – jeżeli dla robót wymagana była decyzja o zatwierdzeniu projektu prac geologicznych - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	-
6	Protokoły odbioru robót lub protokoły montażu lub rozruchu maszyn i urządzeń (jeżeli dotyczy) albo oświadczenie Beneficjenta o poprawnym wykonaniu robót budowlanych lub montażu lub rozruchu z udziałem środków własnych - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	1
7	Kosztorys powykonawczy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej lub szczegółowej w zależności od sposobu wykonywania robót budowlanych z podaniem podstawy wyceny oraz rysunki zamienne do projektu budowlanego, załączane do wniosku o płatność w przypadku, gdy: <input type="checkbox"/> - podczas wykonywania robót budowlanych wprowadzono istotne odstępstwa, o których mowa w art. 36a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 2006 r. Nr 156 poz. 1118, z późn. zmian.) lub - beneficjent w trakcie realizacji robót budowlanych zmienił system ich wykonywania i nie wszystkie roboty budowlane w ramach projektu zostały zlecane do wykonania i jednocześnie nie zawarto wynikającego z tej zmiany aneksu do umowy; – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	1
8	Wydruk elektroniczny z dokumentacji księgowej, lub kopia z książki ewidencji środków trwałych – w przypadku, gdy beneficjent prowadzi księgowość – oryginał lub kopia potwierdzona przez beneficjenta	-
9	Zaświadczenie z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wskazujące rachunek bankowy beneficjenta lub jego pełnomocnika lub rachunek prowadzony w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej beneficjenta lub jego pełnomocnika, na który mają być przekazane środki finansowe - oryginał (dołączony do pierwszego wniosku o płatność)	1
10	Umowy z dostawcami lub wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej – jeżeli nazwa towaru lub usługi w przedstawionej fakturze lub dokumencie o równoważnej wartości dowodowej, odnosi się do umów zawartych przez beneficjenta lub nie pozwala na precyzyjne określenie kosztów kwalifikowalnych - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	-
11	Uzasadnienie zmian dokonanych w poszczególnych pozycjach zestawienia rzeczowo – finansowego z realizacji operacji, w przypadku, gdy koszty kwalifikowalne wzrosły o więcej niż 10% w stosunku do wartości zapisanych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji stanowiącym załącznik do umowy - oryginał	-
12	Wykaz działek, na których zrealizowana została operacja trwale związana z nieruchomością objęta wnioskiem o płatność - na formularzu udostępnionym przez Agencję - oryginał	1
13	Dowód rejestracyjny, jeżeli jest wymagany odrębnymi przepisami - dotyczy ciągników oraz środków transportu objętych współfinansowaniem - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	-
14	Atesty lub certyfikaty lub deklaracje zgodności lub inne równoważne dokumenty potwierdzające, że maszyny i urządzenia objęte współfinansowaniem spełniają normy wspólnotowe mające do nich zastosowanie - dotyczy maszyn i urządzeń zakupionych w krajach nienależących do Unii Europejskiej - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza, inny podmiot uprawniony do poświadczania lub sprzedającego lub przedstawiciela sprzedającego.	-
15	Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej z podaniem przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD), wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o płatność, dołączone do pierwszego wniosku o płatność - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	-

16	Zgłoszenie w urzędzie skarbowym rozpoczęcia działalności gospodarczej, dołączone do pierwszego wniosku o płatność w przypadku osób, które w wyniku realizacji operacji rozpoczęły prowadzenie działalności gospodarczej (pierwsza rejestracja) – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania	-
17	Kopia wypisu z ewidencji innych obiektów, o której mowa w art. 38 ust 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych dołączane do wniosku o płatność ostateczną – w przypadku, gdy w ramach prowadzonej działalności wnioskodawca świadczy usługi polegające na udostępnianiu miejsc noclegowych w innych obiektach, w których mogą być świadczone usługi hotelarskie – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	-
18	Decyzja określająca kategorię obiektu hotelarskiego, nadana na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych dołączane do wniosku o płatność ostateczną – w przypadku, gdy w ramach prowadzonej działalności wnioskodawca świadczy usługi polegające na udostępnianiu miejsc noclegowych w obiektach hotelarskich – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	-
19	Opinie i decyzje w zakresie wymagań weterynaryjnych, sanitarnych, ochrony środowiska, a także dotyczące warunków zdrowotnych żywności i żywienia oraz warunków ochrony zwierząt, jeżeli są wymagane przepisami prawa krajowego w odniesieniu do realizowanej operacji, dołączane do wniosku o płatność ostateczną - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	-
20	Inne pozwolenia lub licencje, niezbędne do rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej (dołączane do pierwszego wniosku o płatność), jeżeli są wymagane przepisami prawa krajowego – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, notariusza lub inny podmiot uprawniony do poświadczania.	-

WZÓR 2009 AgriPro

VII. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA

1. Oświadczam pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego, że informacje zawarte we wniosku o płatność dotyczące projektu będącego przedmiotem dofinansowania oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
2. Oświadczam, że na operację określoną wnioskiem nie uzyskałem pomocy z innych środków publicznych oraz, że nie będę ubiegał się o przyznanie pomocy z innych środków publicznych.

x
(data)

x
(podpis Beneficjenta/osoby reprezentującej
Beneficjenta/pełnomocnika)

x
(data)

x
(podpis Beneficjenta/osoby reprezentującej
Beneficjenta/pełnomocnika)

